

क्र.सं.	सेवाको प्रकृति	आवश्यक कागजात	प्रक्रिया र चरण	लाग्ने शुल्क/दस्तुर रु.	लाग्ने समयावधी	जिम्मेवारी	गुनासाँ सुन्ने अधिकारी
१	नागरिकता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, जन्म दर्ता प्र.प. को प्रतिलिपी, शैक्षिक प्र.प. हरूको प्रतिलिपी, बाबु आमाको नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, बिबाहित भएको अवस्थामा बिबाह दर्ता प्र.प.को प्रतिलिपी, बाबुको नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, पतिको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, व्यक्तिगत घटना दर्ता लागू हुन भन्दा पहिलाको जन्म तथा बिबाह भएको अवस्थामा जन्म तथा बिबाह प्रमाणित सिफारिस, पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा सिफारिस गरिनेछ ।	निशुल्क सर्जमिन गरी गरिने नागरिकता सिफारिसको हकमा रु.२५०।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, फोटो । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा सिफारिस गरिनेछ ।	रु.१००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
३	अंगिकृत नागरिकता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, अंगिकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार, नेपाली नागरिक संग बिबाह गरी नेपाली नागरिकता लिन चाहेको अवस्थामा बिबाह दर्ताको प्र.प.को प्रतिलिपी, पतिको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, साविकको मुलुकको ना.प्र.प. परित्याग गरेको कागजात वा परित्याग गर्नलाई कारवाही चलाएको पुष्टी गर्ने कागजातहरू, साविकको देशको ना.प्र.प. प्राप्त नगरेको अवस्थामा जन्म लाई पुष्टी गर्ने कागजातहरू, जस्तो शैक्षिक योग्यताको प्र.प. प्रतिलिपी, भारतीयहरूको सन्दर्भमा आधार कार्ड, नेपालमा १५ वर्ष देखि कुनै व्यवसाय वा काम गरी बसेको प्र.प.को प्रतिलिपी, पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा सिफारिस गरिनेछ ।	रु.१५०।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
४	नाता प्रमाणित प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नाता कायम गर्नु पर्ने सम्बन्धित व्यक्तिहरूको नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, नाबालकको हकमा जन्म दर्ताको प्र.प.को प्रतिलिपी, मृतक संग नाता कायम गर्नु परेमा मृतकको मृत्यु दर्ता प्र.प. प्रतिलिपी, नागरिकता प्र.प. को प्रतिलिपी, व्यक्तिगत घटना दर्ता लागू हुन पूर्व मृत्यु भएको अवस्थामा मृत्यु भएको सिफारिस, नाता कायम गर्नु पर्ने सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साइजको २-२ प्रति फोटो । आवश्यक अन्य कागजातहरू । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा प्र.प.प्रदान गरिनेछ ।	रु.१००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
५	जन्म दर्ता प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, आमा बाबुको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, बिबाह दर्ताको प्र.प.को प्रतिलिपी, आमा बाबु बाहेक तेस्रो व्यक्ति सूचकको रूपमा आएको सूचकको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, आमा बाबु दुवै जनाको मृत्यु भएको अवस्थामा आमा बाबुको मृत्यु दर्ताको प्र.प. को प्रतिलिपी साथै एकाधरका नाता सम्बन्ध खुले व्यक्तिको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, सम्बन्धित वडा भन्दा अन्यत्र ठेगानाको ना.प्र.प. भएको अवस्थामा बसाई सराइ प्र.प.को प्रतिलिपी, बच्चाको जन्म अस्पतालमा भएको अस्पतालले प्रदान जन्म कार्डको प्र.प.को प्रतिलिपी, अध्ययनरत भए शैक्षिक योग्यताको प्र.प.को प्रतिलिपी । आवश्यक अन्य कागजातहरू । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दर्ता गरिनेछ ।	३५ दिन भित्र निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. १००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
६	बिबाह दर्ता प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, पति पत्तिको नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, पत्नीले नागरिकता प्राप्त नगरेको हकमा जन्म दर्ता प्र.प.को प्रतिलिपी, पत्नीको माइती पक्षको अविभावकको ना.प्र.प. को प्रतिलिपी, बाहिरबाट बसाई सरी आएको अवस्थामा बसाई सराइ प्र.प. को प्रतिलिपी, आवश्यक अन्य कागजातहरू । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दर्ता गरिनेछ ।	३५ दिन भित्र निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. १००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
७	बसाई सराइ प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, सम्बन्धित व्यक्तिहरूको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, नाबालकहरूको हकमा जन्म दर्ता प्र.प.को प्रतिलिपी, बसाई सरी आएको भए सरी आएको ठाउँबाट प्राप्त गरेको बसाई सराइको प्रमाण पत्रको सक्कलै प्रति, बसाई सरी जाने हकमा सरैर जाने स्थानको आफ्नो वा परिवारको नाममा भएको जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, अन्य आवश्यक कागजातहरू । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दर्ता गरिनेछ ।	३५ दिन भित्र निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. १००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
८	सम्बन्ध बिच्छेद प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, सम्बन्धित व्यक्तिहरूको (पूर्व पति पत्नी) ना.प्र.प. को प्रतिलिपी, अदालतबाट सम्बन्ध बिच्छेद भएको फैसलाको प्रतिलिपी, अन्य आवश्यक कागजात । 	उल्लेखित कागजातहरूसहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा अन्य जाँचबुझको आधारमा दर्ता गरिनेछ ।	३५ दिन भित्र निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. १००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवाको प्रकृति	आवश्यक कागजात	प्रक्रिया र चरण	लाग्ने शुल्क/दस्तुर रु.	लाग्ने समयावधि	जिम्मेवारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
५	मृत्यू दर्ता प्रमाण पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, मृतकको नागरिकता प्र.प.को प्रतिलिपी, एकाघरको सूचना दिने व्यक्ति सुचकको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, अन्यत्रबाट बसाइँ सरी आएको हकमा बसाइँ सराइ आएको प्र.प.को प्रतिलिपी, आवश्यक अन्य कागजात । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा अन्य जाँचबुझको आधारमा दर्ता गरिनेछ ।	३५ दिन भित्र निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. १००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१०	घर जग्गा नामसारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> घर जग्गा नामसारी सम्बन्धी विस्तृत विवरण खुलेको निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी पूजाको प्रतिलिपी, मृतकबाट भए मृत्यू दर्ता प्र.प.को प्रतिलिपी, फाइल नक्साको प्रतिलिपी, आवश्यक परेको अवस्थामा मृतक संग हकवालाले काययम गरेको नाता प्रमाणित प्र.प.को प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का र कानुनी जटिलता देखिएमा कानुनी राय प्रतिवेदन, पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा प्र.प.प्रदान गरिनेछ ।	रु. १००।- एक बिघा भन्दा माथि भए प्रति ५ कठ्ठा थप रु.२०।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
११	मोही नामसारी सिफारिस तथा लगत कट्टा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्र.प.पूजाको प्रतिलिपी, फिल्ड बुकको प्रमाणित नक्सा प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्म मालपोत कर तिरेको रसिद, 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा प्र.प.प्रदान गरिनेछ ।	रु. १००।- एक बिघा भन्दा माथि भए प्रति ५ कठ्ठा थप रु.२०।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१२	अविवाहित प्रमाणित सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, साथमा ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, स्थानिय सर्जमिन मुचुल्का पत्र, संरक्षक वा अविभावकले कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. २००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१३	जन्म तथा विवाह प्रमाणित सिफारिस (व्यक्तिगत घटना दर्ता लागू पूर्वको अवस्थामा)	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताको प्र.प.को प्रतिलिपी, विवाह प्रमाणित सिफारिसमा पति पत्नी दुवैको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. २००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१४	घर बाटो प्रमाणित सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्मको मालपोत वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, नापी नक्सा प्रिन्ट । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	घर बाटो नभएको अवस्थामा रु. १००।- घर बाटो भएमा रु. २००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१५	चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्मको मालपोत वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, चार किल्ला उल्लेख भएको प्रमाण वा नापी नक्सा प्रिन्ट । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. २००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१६	आदिवासी जनजाती, दलित, मधेसी तथा मुस्लीम सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, अनुसूची भएको प्रमाण, अनुसूचीमा भन्दा थर फरक देखिएमा सम्बन्धित जातीय संस्थाको सिफारिस, 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. ३००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१७	नाबालक प्रमाण पत्र सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बाबु आमाको ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, नाबालकको जन्म दर्ता प्र.प.को प्रतिलिपी, नाबालक भनी खुले थप कुनै कागज भए पेश गर्ने, बालक स्वयं उपस्थित हुनु पर्ने, पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. ३००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१८	नयाँ व्यवसाय दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> कुन निकायमा दर्ता गर्न चाहेको हो स्पष्ट खुले गरिको निवेदन जस्तै पान नं. मा दर्ता आन्तरिक राजश्व, घरेलु तथा साना उद्योग, कम्पनी रजिष्टर वा सम्बन्धित स्थानिय निकायमा, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, विदेशीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपी वा सम्बन्धित दूतावासले जारी गरेको निजको परिचय खुले सिफारिस, पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो, आफ्नै घर छहरामा संचालन गर्ने भए चालु आ.व. सम्म तिरेको मालपोत वा एकिकृत सम्पत्ति करको रसिद, बहालमा भए घर बहाल सम्मनैता । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. ३००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
१९	व्यवसाय नविकरण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, कुन निकायमा व्यवसाय नविकरण गर्न चाहेको हो सो निकायमा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा दिइनेछ ।	रु. ३००।-	१ बजेको समय भित्र आइ रीट पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीट नपुगेको अवस्थामा अर्भक समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवाको प्रकृति	आवश्यक कागजात	प्रक्रिया र चरण	लाग्ने शुल्क/दस्तुर रु.	लाग्ने समय/वावधी	जिम्मेवारी	गुनासी सन्ने अधिकारी
२०	व्यवसाय बन्द सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> विस्तृत व्यहोरा सहितको निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्म व्यवसाय नविकरण गरेको प्रमाण पत्रको सक्कलै प्रति, स्थलगत प्रतिवेदन, विदेशीको हकमा राहदानी वा सम्बन्धित दुताबासले जारी गरेको निजका परिचय खुल्ले कागजातहरू । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. ३००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२१	संस्था दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> विधान वा नियमावली, निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, संस्था आफ्नो घरमा रहने भए जग्गा धनी प्रमाण पूर्जा र घर नक्सा पास प्र.प.को प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्म मालपोत कर अथवा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको वा चुक्ता गरेको रसिद, संस्था भाडामा वा बहालमा रहने भए सम्भौता पत्र र बहाल कर तिरेको रसिद । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. ३००१- (समुह दर्ता सिफारिसको हकमा रु. २००१-)	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२२	विद्यत मिटर जडान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्रमाण पत्र लालपूजको प्रतिलिपी, (धरौटी राखी जडान गर्नेलाई नचाहिने) कृषि मिटर जडान सिफारिसको हकमा जग्गाको क्षेत्रफल तीन (३) कठा वा सो भन्दा बढी जग्गा भएको लालपूजाको प्रतिलिपी, साथै चालु आ.व. सम्म मालपोत कर चुक्ता भएको रसिद । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. १००१- दलित तथा कृषि मिटर सिफारिसको हकमा रु. ५०१- मात्र ।	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२३	खानेपानी जडान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्रमाण पत्र लालपूजको प्रतिलिपी, घर नक्सा पास वा नामसारी भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, चालु आ.व. सम्म मालपोत कर चुक्ता भएको रसिद । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. २५०१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२४	छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, साथमा ना.प्र.प.को प्रतिलिपी (नाबालकको हकमा जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी) शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, सम्भव भए सम्म अध्ययनरत विद्यालय वा क्याम्पसको भर्ना कार्ड वा परिचय पत्रको प्रतिलिपी । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. ३००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२५	विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, साथमा ना.प्र.प.को प्रतिलिपी (नाबालकको हकमा जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी) शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, सम्भव भए सम्म अध्ययनरत विद्यालय वा क्याम्पसको भर्ना कार्ड वा परिचय पत्रको प्रतिलिपी । आर्थिक कमजोर भएको स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. २००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२६	अपांग सम्बन्धी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, कुन प्रकारको अपांगता हो सो सम्बन्धी मेडिकल सुपरिटेन्डेन्टको सिफारिस, व्यक्ति स्वयं उपस्थित हुनु पर्नेछ । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	निशुल्क	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२७	चारित्रिक सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, कुनै पेशा व्यवसायमा संलग्न भए परिचय पत्रको प्रतिलिपी, चारित्रिक अवस्था पुस्ड्याई हुने कुनै कागजात भए सो कागजहरू, 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु. १००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२८	उपचार सहूलियत सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, विपन्नता खुल्ले प्रमाण कागजातहरू, सिफारिसको आवश्यक 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।	निशुल्क	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२९	एकै व्यक्ति हो भनी प्रमाणित सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> स्पष्ट व्यहोरा खुल्ले निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, नाबालकको हकमा जन्म दर्ता वा नाबालक प्र.प.को प्रतिलिपी, नाम थर तथा जन्म मिति फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजहरू जस्तै शैक्षिक योग्यताको प्र.प., पेन्सन पट्टा, मृत्यु दर्ता प्र.प., जन्म दर्ता प्र.प., जग्गा धनी प्रमाण पत्र आदिको प्रतिलिपी, आवश्यक भएको अवस्थामा स्थानीय प्रहरी सर्जमिन मुचुल्काको प्रतिवेदन समेत । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु.१००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
३०	बसोबास प्रमाणित सिफारिस (स्थायी/अस्थायी)	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी पूर्जा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, अस्थायी बसोबास प्रमाणितको हकमा घर धनी संग भएको घर बहालको सम्भौता पत्र, नागरिकता प्र.प., घर बहाल कर तिरेको रसिद, आवश्यक अन्य कागजहरू । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचुल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु.२००१-	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साधै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवाको प्रकृति	आवश्यक कागजात	प्रक्रिया र चरण	लाग्ने शुल्क/ दस्तुर रु.	लाग्ने समयावधी	जिम्मेवारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
५२	सम्पत्ति मूल्याङ्कन सिफारिस (बैदेशिक प्रयोजनको लागि)	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, जग्गा धनी प्रमाण पूजाको प्रतिलिपी, घर नक्शा पासको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, घरको मूल्याङ्कन प्रतिवेदन, बस, ट्रक लगायत अन्य सवारी साधन भए कर चुक्ता भएको बलुबुकको प्रतिलिपी, अन्य व्यापार तथा उद्योग भएमा व्यवसाय नविकरण समेत भएको दर्ता प्रमाण पत्र आदि । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा सिफारिस गरिनेछ ।	(रु. ५०,०००)–सम्मको रु १०००) (५०,०००)– देखि ५,००,०००)– सम्मको रु. ३०००) ५,००,०००)– भन्दा माथिको हकमा प्रति २ लाखमा रु. १०००)	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
५३	टेलिफोन जडान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, आवश्यक अन्य कागजात । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ॥	रु.५००)–	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
५४	घर कायम सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, घर नक्शा पास भएको प्रमाण पत्र को प्रतिलिपी, जग्गा धनी पूजा प्र.प.को प्रतिलिपी, अन्य कागजात । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	पक्की घर कायम रु.३००० कच्ची घर कायम रु.१०००	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
५५	माग अनुसारको अन्य सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> स्पष्ट कारण सहितको निवेदन, ना.प्र.प.को प्रतिलिपी, परिचय खुल्ने अन्य प्रमाण पत्रहरू, प्रशंसा पत्र, कुनै संघ सस्थामा आबद्ध भएको अवस्थामा, निवेदन माग अनुसारको सिफारिस गर्नलाई आवश्यक कागजात । 	उल्लेखित कागजातहरू सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ । आवश्यक परेमा स्थलगत सरजमिन मुचल्का तथा अन्य जाँचबुझको आधारमा गरिनेछ ।	रु.३००)–	१ बजेको समय भित्र आइ रीत पुगेको अवस्था भए सोही दिन र त्यस पछिको समयमा आएमा भोली पल्ट साथै रीत नपुगेको अवस्थामा अर्भ समय लाग्नेछ ।	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष

