



सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी तिलाठी कोइलाडी गाउँपालिकाको सूचना
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७८/०७/२८)

तिलाठी कोइलाडी गाउँपालिका तिलाठीलाई पंजीकरण सम्बन्धि कार्य गर्नका लागि तपशिल बमोजिमको पदको लागि आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागि तपसिल बमोजिम कर्मचारी सेवा करारमा पदपूर्तिको गर्नु पर्ने भएकोले देहाय बमोजिमको योग्यता पुगको ईच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले ३० दिन भित्र (२०७८/०८/२७) योग्यता पुगको ईच्छुक उम्मेदवारहरुबाट दरखास्त आब्हान गरिएको छ ।

तपसलि

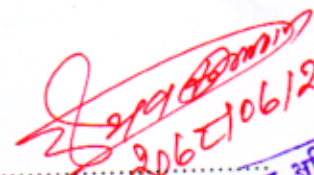
क्र. सं	विज्ञापन नं.	पद, सेवा, समुह	माग संख्या	परीक्षा दस्तुर	कैफियत
१	०१/०७८/७९	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	६	रु. ५००१-	

आवश्यक न्युनतम योग्यता र अनुभव:

१. शैक्षिक योग्यता :

- क. मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी. वा एस.ई.ई वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको मान्यता प्राप्त संस्थाबाट कम्तीमा ६ महिनाको कम्प्युटर सम्बन्धि तालिम प्राप्त गरेको ।
- ख. दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्म अठार वर्ष पुरा भई चालिस वर्ष ननाघेको ।
- ग. भविष्यमा सरकारी सेवाका लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै कारवाहीमा नपरेको ।
- घ. मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गर्ने एवं ग्रेडिङ प्रणाली भए पश्चात प्रवेशिका परीक्षामा (एस.एल.सी.) वा सो सरह परीक्षा उत्तीर्ण गर्ने उम्मेदवारहरुको हकमा GPA 2 वा सो भन्दा माथिको ग्रेड प्वाईन्ट प्राप्त गरेकोलाई र प्रविणता प्रमाणपत्र तह एवं माध्यमिक शिक्षा परीक्षा उत्तीर्ण गर्ने उम्मेदवारहरुको हकमा कक्षा ११ र १२ का प्रत्येक विषयहरु (सैद्धान्तिक एवं प्रयोगात्मक) मा न्युनतम D+ र C.G.P.A. 1.6 प्राप्त गरेकोलाई सम्बन्धित शैक्षिक योग्यता हाँसिल गरेको मानिनेछ ।
- ङ नेपाली टाईपिङ्गमा दक्ष (प्रति र युनिकोड दुबैमा)
३. दरखास्त दिने स्थान : तिलाठी कोइलाडी गाउँपालिकाको कार्यालय, तिलाठी सप्तरी
५. दरखास्त फाराम पाईने स्थान : तिलाठी कोइलाडी गाउँपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।
६. छनौटको किसिम : प्रारम्भिक योग्यता क्रमको सूचि प्रकाशन, लिखित परीक्षा र अन्तरवार्ता ।
७. आवेदन तथा संलग्न कागजातहरु :
आवेदक स्वयम्ले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको प्रतिलिपिहरु :
क. नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
ख. न्युनतम योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
ग. चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
घ. कार्यानुभव भएमा सो को प्रमाणपत्र ।
ङ २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो ।
८. सम्बन्धि वडाका लाई ग्राहयता दिने छ ।
९. सेवा सुविधा : गाउँपालिकाको निर्णय बमोजिम हुने छ ।

विस्तृत जानकारीको लागि सम्पर्क : शैलेन्द्र कुमार सिंह ९८१५७१७२७३


२०७८/०६/२८
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत